



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

22.09.2022

№ 306

О внесении изменений в приказ
от 08.07.2016 № 198

В соответствии с постановлением администрации города от 12.11.2015 № 707 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов администрации города о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд и нужд заказчиков города Красноярск, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в целях приведения приказа департамента финансов администрации города от 08.07.2016 № 198 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций департамента финансов» в соответствие с постановлением администрации города от 29.02.2016 № 110 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов администрации города Красноярск и подведомственных им муниципальных казенных учреждений города Красноярск, а также муниципальных органов города Красноярск», руководствуясь Положением о департаменте финансов администрации города, утвержденным распоряжением Главы города от 15.04.2009 № 66-р, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ департамента финансов администрации города от 08.07.2016 № 198 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций департамента финансов», изложив приложения 1, 2, 4 к нормативным затратам на обеспечение функций департамента финансов администрации города Красноярск в редакции, согласно приложениям 1 – 3 к настоящему приказу.

2. Отделу учета и отчетности исполнения бюджета разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Отделу информатизации разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

Первый заместитель Главы города –
руководитель департамента



Р.В. Одинцов

Приложение 1 к приказу
департамента финансов
администрации города
от 22.09.2012 № 386

«Приложение 1
к нормативным затратам на обеспечение
функций департамента финансов
администрации города Красноярска

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций департамента финансов администрации города
Красноярска, применяемые при расчете нормативных затрат на
приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Количество служебных телефонов подвижной связи

№ п/п	Наименование должности	Единица измерения	Норма	Срок эксплуатации, лет
1	Первый заместитель Главы города – руководитель департамента	шт.	1	5
2	Заместитель руководителя департамента, заместитель руководителя департамента – начальник отдела	шт.	1	5

Ценовые ограничения на покупку служебных телефонов подвижной связи

№ п/п	Наименование должности	Стоимость (не более), руб.
1	Первый заместитель Главы города – руководитель департамента	10 000,00
2	Заместитель руководителя департамента, заместитель руководителя департамента – начальник отдела	7 000,00

Количество SIM-карт для служебных телефонов подвижной связи

№ п/п	Наименование должности	Единица измерения	Норма
1	Первый заместитель Главы города – руководитель департамента	шт.	1

Цена услуги подвижной связи для служебных телефонов в месяц

№ п/п	Наименование должности	Цена (не более), руб.
1	Первый заместитель Главы города – руководитель департамента	2 000,00

».

Приложение 2 к приказу
департамента финансов
администрации города
от 20.09.2008 № 306

«Приложение 2
к нормативным затратам на обеспечение
функций департамента финансов
администрации города Красноярск

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций департамента финансов администрации города
Красноярск, применяемые при расчете нормативных затрат на
приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных
устройств (МФУ), копировальных аппаратов, источников
бесперебойного питания

№ п/п	Наименование должности и оборудования	Единица измерения	Норма	Срок эксплуатации, лет	Примечание	Стоимость (не более), руб.
1	Первый заместитель Главы города – руководитель департамента					
	Моноблок/системный блок и монитор	шт.	1	3		150 000,00
	Принтер (тип 4)	шт.	1	5		50 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 4)	шт.	1	5		70 000,00
	Источник бесперебойного питания (тип 1)	шт.	1	5		15 000,00
2	Заместитель руководителя департамента, заместитель руководителя департамента – начальник отдела					
	Моноблок/системный блок и монитор	шт.	1	3		100 000,00
	Принтер (тип 4)	шт.	1	5		50 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 4)	шт.	1	5		70 000,00
	Источник бесперебойного питания (тип 1)	шт.	1	5		15 000,00
3	Муниципальные служащие					
	Моноблок/системный блок и монитор	шт.	1	3	1 шт./ работник	100 000,00
	Принтер (тип 1)	шт.	1	5	не более 1-го на кабинет	350 000,00

№ п/п	Наименование должности и оборудования	Единица измерения	Норма	Срок эксплуатации, лет	Примечание	Стоимость (не более), руб.
	Принтер (тип 2)	шт.	1	5	не более 1-го на кабинет	200 000,00
	Принтер (тип 3)	шт.	1	5	не более 1-го на кабинет	100 000,00
	Принтер (тип 4)	шт.	1	5	1 шт./ работник	50 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 1)	шт.	1	5	не более 1-го на кабинет	525 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 2)	шт.	1	5	не более 1-го на кабинет	150 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 3)	шт.	1	5	не более 1-го на кабинет	100 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 4)	шт.	1	5	1 шт./ работник	70 000,00
	Сканер формата А3	шт.	1	5	не более 1-го на кабинет	185 000,00
	Сканер формата А4	шт.	1	5	не более 1-го на кабинет	130 000,00
	Источник бесперебойного питания (тип 1)	шт.	1	5	1 шт./ работник	15 000,00
4	Начальник отдела информатизации					
	Источник бесперебойного питания (тип 2)	шт.	2	5	1 шт./ серверное помещение	450 000,00
5	Заведующий отделом материально технического обеспечения					
	Копировальный аппарат	шт.	2	5	Кабинет отдела материально-технического обеспечения	525 000,00

Типы принтеров, многофункциональных устройств (МФУ) и сканеров в соответствии с форматом и способом печати

Тип устройства	Формат печати	Способ печати	Стоимость (не более), руб.
Принтер (тип 1)	A3	цветной лазерный	350 000,00
Принтер (тип 2)	A3	ч/б лазерный	200 000,00
Принтер (тип 3)	A4	цветной лазерный	100 000,00
Принтер (тип 4)	A4	ч/б лазерный	50 000,00
МФУ (тип 1)	A3	цветной лазерный	525 000,00
МФУ (тип 2)	A3	ч/б лазерный	150 000,00
МФУ (тип 3)	A4	цветной лазерный	100 000,00
МФУ (тип 4)	A4	ч/б лазерный	70 000,00

Типы источников бесперебойного питания в соответствии с выходной мощностью

Тип источника бесперебойного питания	Выходная мощность	Стоимость (не более), руб.
Тип 1	не менее 800 ВА / 540 Вт	15 000,00
Тип 2	не менее 8000 ВА / 6400 Вт	450 000,00

Расходные материалы для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов

Тип устройства	Тип расходного материала	Расчетная потребность (шт.) в год на устройство	Стоимость (не более), руб.
Принтер (тип 1)	картридж	до 10 каждого цвета	40 000,00
Принтер (тип 2)	картридж	до 12	25 000,00
Принтер (тип 3)	картридж	до 10 каждого цвета	40 000,00
Принтер (тип 4)	картридж	до 12	25 000,00
МФУ (тип 1)	картридж	до 10 каждого цвета	40 000,00
МФУ (тип 2)	картридж	до 10	25 000,00
МФУ (тип 3)	картридж	до 10 каждого цвета	40 000,00

Тип устройства	Тип расходного материала	Расчетная потребность (шт.) в год на устройство	Стоимость (не более), руб.
МФУ (тип 4)	картридж	до 12	25 000,00
Копировальный аппарат	тонер-картридж	до 8	25 000,00

Технический ресурс для принтеров (в соответствии с типами принтеров), многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов

Тип устройства	Исчерпание технического ресурса
Принтер (тип 1)	определяется сроком гарантии
Принтер (тип 2)	
Принтер (тип 3)	
Принтер (тип 4)	
МФУ (тип 1)	
МФУ (тип 2)	
МФУ (тип 3)	
МФУ (тип 4)	
Копировальный аппарат	

».

Приложение 3 к приказу
департамента финансов
администрации города
от 22.09.2012 № 306

«Приложение 4
к нормативным затратам на обеспечение
функций департамента финансов
администрации города Красноярска

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций департамента финансов администрации города
Красноярска, применяемые при расчете нормативных затрат на
приобретение планшетных компьютеров

Количество планшетных компьютеров

№ п/п	Наименование должности	Единицы измерения	Норма	Срок эксплуатации, лет	Стоимость (не более), руб.
1	Первый заместитель Главы города – руководитель департамента	шт.	1	3	50 000,00
2	Заместитель руководителя департамента, заместитель руководителя департамента – начальник отдела	шт.	1	3	50 000,00
3	Начальник юридического отдела	шт.	1	3	50 000,00

».